



תאריך פרסום המכרז: 21/11/2024
מכרז כ"א- פנימי/ חיצוני- 40-2024

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות לתפקיד

מנהל/ת מחלקת תחבורה במועצה אזורית גולן

תיאור התפקיד:

ניהול ותכלול נושא התחבורה (הסעות, חינוך וציבורית) ברשות המקומית וממשקיה. גיבוש, התווית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום התחבורה.

תחומי אחריות:

- ✓ הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות בתחומי התחבורה.
- ✓ פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.
- ✓ ניהול צוות העובדים במחלקה.
- ✓ משימות נוספות שיוגדרו ע"י הממונה הישיר על פי צרכי המחלקה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות, סדר וארגון.
- יכולת הובלה.
- קבלת החלטות במצבי לחץ.
- שירותיות גבוהה.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- עבודה מול מגוון גורמים ברשות ומחוצה לה.

דרישות התפקיד:

ידע והשכלה:

✓ בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

✓ הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או

✓ תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

✓ אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלום בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

קורסים והכשרות מקצועיות:

✓ בעל התפקיד יחוייב לסיים בהצלחה כל קורס מחייב לעניין תפקידו.

✓ ידע וניסיון בעבודה עם מחשב- היכרות עם תוכנות אופיס והתמצאות בממשקי תחבורה ציבורית אינטרנטיים.

ניסיון מקצועי:

✓ עובר בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון מקצועי מוכח בתחום העיסוק הרלוונטי.

✓ עובר הנדסאי רשום: 5 שנות ניסיון מקצועי מוכח בתחום העיסוק הרלוונטי.

✓ עובר טכנאי רשום: 6 שנות ניסיון מקצועי מוכח בתחום העיסוק הרלוונטי.

כישורים אישיים:

יכולת ארגון ותכנון, כושר עבודה בצוות, הובלת תהליכים, יוזמה ומעוף, יכולת קבלת החלטות כושר התמדה, שרותיות ברמה גבוהה, סמכותיות, עבודה בתנאי לחץ.

היקף משרה: 100% משרה

כפיפות: מנהל אגף תפעול

דרג: מנהל/י מח"ר

מתח דרגות: 10-8/+ / 40-38+

תחילת עבודה: מידי

✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.

✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.

✓ זכות של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה

✓ מועמדים העומדים ומגיישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות להיכנס לאתר המועצה למלא שאלון אישי, ולשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת אגף הון אנושי במועצה אזורית גולן-אביטל שדה, hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה', 12/12/2024, יא' בכסלו תשפ"ה